

¿Cómo reservo un refugio/patio en el parque?

Reserve en línea en bit.ly/mcminnvilleparks, al centro comunitario de McMinnville o 503-434-7310.
Reciba una copia de su permiso de reserva y recibo del personal del Centro Comunitario. Esta es su prueba de reserva y debe llevarla consigo el día de su reservación.
El día de su evento, el personal de la ciudad colocará un letrero que indique su evento en su refugio/patio del parque designado.

¿Qué es la política de reembolso?

Las reservas se vuelven no reembolsables 10 días antes de la fecha de alquiler. Los reembolsos con tarjeta de crédito incurrirán en una tarifa de reembolso de \$5; Tarifa de reembolso de \$10 por un cheque de reembolso. No se realizarán reembolsos debido a clima inclemente que resulten en la falta de uso.

¿Por qué hay un depósito de \$100?

El depósito es para garantizar que se cumplan todos los términos del permiso, incluidos los requisitos para limpiar el sitio después de su uso y eliminar toda la basura. Si se cumplen los términos, recibirá el reembolso completo de su depósito en 1 a 3 semanas.

Si reservo un refugio/patio, ¿puedo tener una casa inflable, piñatas o globos de agua?

Las casas inflables están permitidas con las siguientes reglas: no se pueden colocar cuerdas en las pasarelas, no se pueden bloquear las pasarelas, todo el equipo debe estar sobre césped. Las casas inflables se deben cargar a mano al parque, no se permiten automóviles fuera de las áreas de estacionamiento establecidas. No estacas de suelo; Solo uso de sacos de arena. El arrendatario es responsable de la casa inflable en todo momento. No se permiten piñatas ni globos de agua.

Si he reservado un refugio en el parque/patio pero hay alguien allí cuando llego ¿que debo hacer?

Con su reserva, el personal de la ciudad le dará una copia en papel de su formulario de reserva; por favor llévelo con usted al parque para su evento. Si alguien está en su refugio/patio en el momento de su reserva y no puede facilitar la resolución con la otra parte, la línea de no emergencia de la policía (503) 434-6500 puede ayudar.

¿Qué se requiere después de mi evento?

Los refugios del parque/patio deben dejarse en buenas condiciones: limpiar las mesas, colocar la basura en los receptáculos apropiados y llevarse todas las pertenencias con el arrendatario.

Permisos para Eventos Grandes

Si tiene un evento con más de 75 personas o necesita recibir una exención de cualquier otra regla del parque, necesitará un permiso de evento especial.

Visite bit.ly/mcminnvilleparks para obtener más información y reglas adicionales.

How do I Reserve a Park Shelter/Patio?

Reserve online at bit.ly/mcminnvilleparks, at the Community Center or call 503-434-7310.
Receive a copy of your reservation permit and receipt from Community Center Staff. This is your proof of reservation and should be taken with you on the day of your reservation.
The day of your event, City Staff will put a sign indicating your event at your designated Park Shelter/Patio.

What is the Refund Policy?

Reservations become non-refundable 10 days prior to the Rental Date. Credit Card refunds will incur a \$5 refund fee; \$10 refund fee for a check refund. Refunds will not be made due to inclement weather resulting in non-use.

Why is there a \$100 deposit?

The deposit is to ensure that all terms of the permit are followed including the requirements to clean the site after use and remove all trash. If terms are met, you will receive your entire deposit refund in 1-3 weeks.

If I reserve a shelter/patio, can I have a bounce house, piñatas, or water balloons?

Bounce House are allowed with the following rules: No cords can be laid across any walkways, no walkways can be blocked, all equipment must be on grass. Bouncy houses must be hand carried into the park, they cannot be driven in, no cars are allowed outside of the established parking areas. No in-ground stakes; sandbag usage only. Renter is responsible for Bounce House at all times. No piñatas or water balloons.

If I have reserved a Park Shelter/Patio but there is someone there when I arrive, what should I do?

With your reservation, city staff will give you a paper copy of your reservation form; please take this with you to the park for your event. If someone is at your shelter/patio at the time of your reservation, and you are unable to facilitate resolution with the other party, the police non-emergency line (503) 434-6500 may be able to help.

What is required after my event?

Park Shelters/Patio should be left in good condition: tables wiped off, trash placed in appropriate receptacles, and all belongings taken with renter.

Large Event Permits

If you are having an event with over 75 people or need to receive a waiver to any other park rule, you will need a special event permit. Visit bit.ly/mcminnvilleparks for more information.

Additional Park Rules can be found at: bit.ly/mcminnvilleparks